

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL ☒		INFORME FINAL ☐	
Cuota Número 3			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4145.010.26.1-1647-2024			
Nombre completo del contratista: GERMAN ANTONIO ORTIZ PARRA			
Documento de identificación: CC 94.366.562			
Nombre del Supervisor: ELIANA KATHERINE MORENO PERALTA			
Organismo: SECRETARIA DE SALUD DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI			
OBJETO: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali BP26005480.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 17/SEP/2024		Fecha terminación 31/DIC/2024	
Modificación(es)			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor del contrato: OCHO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$8.392.000).			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible			SI NO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

de los siguientes documentos:		
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$8.392.000	\$ 2.098.000	\$4.196.000	\$2.098.000

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067346693 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810487896 Operador: simple Fecha de Pago: 19 de Noviembre de 2024. Periodo de pago de la seguridad social: octubre de 2024

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampilla adulto mayor.

5. INFORME TÉCNICO

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA
1	Realizar la vacunación antirrábica de animales de compañía en el centro de zoonosis, acorde al protocolo de aplicación de Ministerio. (Inyectología y diligenciamiento de formatos y recibos y seguimiento a la cadena de frío). Se evidenció que durante el periodo el contratista realizó la vacunación antirrábica de 12 canino en el Centro de Zoonosis y se tomó la temperatura del biológico antirrábico.
2	Realizar el manejo sanitario con la implementación de los protocolos de limpieza, aseo y desinfección del área de observación, equipos y vehículos de transporte de animales, así como de las áreas críticas (consultorio, quirófano, necropsia).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

	Se evidenció que durante el periodo el contratista realizo la limpieza y desinfección del área de observación de los animales de compañía que se encuentran alojados en el Centro de zoonosis, lavado de canecas, patio, tramojo y bozales, lavado y desinfección de guacales y areneros, lavado de recipientes de patio, lavado de recipientes de almacenaje de agua, desinfección de áreas comunes y apoyo en hora de bienestar animales de animales de compañía. Apoyó a profesional en la realización de eutanasia compasiva de canino de nombre pacco. Realizó el uso de hidrolavadora para limpieza profunda del área común del patio 1 y 2. Y lavado y desinfección de escaleras.
3	Cumplir con el protocolo establecido de manejo y disposición de los residuos generados (ordinarios y peligrosos) en las áreas asignadas y según recomendaciones del profesional a cargo, en desarrollo del PGIRSH del Centro de Zoonosis. Se evidenció que durante el periodo el contratista realizo la disposición de residuos con un pesaje de residuos reciclables 5.90kg, ordinarios 11.65kg, biosanitarios 14.08kg, envases 4.9 kg, animales eutanasiados 15kg, heces 36.61kg.
4	Realizar el suministro de dietas y apoyar en el seguimiento y manejo de cada uno de los individuos alojados en el Centro de Zoonosis. Se evidenció que durante el periodo el contratista efectuó el suministro de dietas a caninos y felinos alojados en el Centro de zoonosis.
5	Realizar las acciones intra y extramurales de prevención y control de las zoonosis de acuerdo con la necesidad y programación. Se evidenció que durante el período el contratista apoyó en jornada de vacunación en el barrio Los Andes Comuna 5 donde realizó el diligenciamiento de 52 certificados de vacunación antirrábica.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico:	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
No se reportan recomendaciones para este periodo.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 ELIANA KATHERINE MORENO PERALTA Supervisión Delegado	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito Especial de Santiago de Cali, 25 de noviembre de 2024.	